

УТВЕРЖДЕН:
приказ
Комитета по культуре
Курской области

« ____ » _____ 2011 г.

№ _____

СОГЛАСОВАН:
решение комитета
по управлению
имуществом Курской области

« ____ » _____ 2011 г.

Решение № _____

СОГЛАСОВАН:
письмо комитета финансов
Курской области
« ____ » _____ 2011 г.

№ _____

УСТАВ
Областного бюджетного учреждения культуры
“Курский государственный драматический театр
имени А. С. Пушкина”
(новая редакция)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Областное бюджетное учреждение культуры «Курский государственный драматический театр имени А.С. Пушкина» (далее именуемый - Театр), создан в соответствии с постановлением Правительства Курской области от 31 декабря 2010 года № 657-па «О правовом положении областных государственных учреждений», путём изменения типа, существующего областного государственного учреждения культуры «Курский государственный драматический театр имени А. С. Пушкина».

1.2. Официальное полное наименование Театра на русском языке: Областное бюджетное учреждение культуры «Курский государственный драматический театр имени А. С. Пушкина».

Официальное сокращённое наименование Театра на русском языке: ОБУК «Драматический театр им. А.С. Пушкина».

1.3. Место нахождения Театра:

305000, город Курск, улица Ленина, 26

1.4. Учреждение является некоммерческой организацией.

1.5. Учредителем Театра является Курская область. Функции и полномочия учредителя Театра в соответствии с федеральными законами, законами Курской области, нормативными правовыми актами Курской области осуществляет Комитет по культуре Курской области (далее - Учредитель)

1.6. Собственником имущества Театра является Курская область (далее - Собственник). Функции и полномочия Собственника имущества, находящегося в оперативном управлении Театра, осуществляет от имени Курской области комитет по управлению имуществом Курской области

1.7. Театр является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, лицевые счета в управлении Федерального казначейства по Курской области и (или) комитете финансов Курской области, печать со своим наименованием, бланки, штампы. Театр от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и неимущественные права, несет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде в соответствии с действующим законодательством. Театр приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации.

1.8. Театр отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закреплённым за Театром собственником имущества, так и приобретённым за счёт доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закреплённого за Театром или приобретённого Театром за счёт выделенных собственником имущества Театра средств, а также недвижимого имущества. Собственник имущества Театра не несёт ответственности по обязательствам Театра.

1.9. Театр осуществляет свою деятельность в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами

Российской Федерации, законами Курской области, нормативными правовыми актами Курской области, а также настоящим Уставом.

1.10. Театр осуществляет права владения, пользования и распоряжения в отношении закреплённого за ним, на праве оперативного управления имущества в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности.

1.11. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) физическим и (или) юридическим лицам Театром осуществляется в виде субсидий из областного бюджета Курской области.

2. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ТЕАТРА

2.1. Театр создан для выполнения работ, оказания услуг в целях обеспечения реализации предусмотренных федеральными законами, законами Курской области, нормативными правовыми актами Курской области, полномочий органов государственной власти Курской области в сфере культуры.

2.2. Целями Театра является обеспечение конституционного права граждан на свободу творчества, участия в культурной жизни и пользование услугами, предоставляемыми Театром, равный доступ к сценическому искусству.

2.3. Основным видом деятельности Театра является:

- создание и показ спектаклей, концертов и иных зрелищных программ, реализация билетов на проводимые мероприятия.

2.4. Театр выполняет государственное задание, которое в соответствии с предусмотренными в пункте 2.3. настоящего Устава основным видом деятельности Театра формируется и утверждается Учредителем.

2.5. Театр вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определённых федеральными законами, в пределах установленного задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основному виду деятельности, предусмотренным пунктом 2.3 настоящего Устава в сферах, указанных в пункте 2.2 настоящего Устава, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

2.6. Театр для достижения цели, ради которой он создан, имеет право осуществлять следующие виды деятельности, в том числе приносящие доход, не относящиеся к основному виду деятельности:

- подготовку, проведение спектаклей, концертов, представлений по договорам с другими юридическими и физическими лицами для показа на их собственных или арендованных сценических площадках, по телевидению, для трансляции по радио, для съёмок на кино-, видео-, и иные материальные носители;

- организацию и проведение других мероприятий художественно-творческого характера, проводимых собственными силами или силами приглашённых коллективов, приглашёнными исполнителями;
 - проведение стажировок ведущими мастерами и деятелями Театра;
 - проведение творческих семинаров, создание экспериментальных творческих лабораторий;
 - изготовление по заявкам и договорам с другими юридическими и физическими лицами предметов художественного оформления спектаклей, концертов, представлений;
 - предоставление сцен, сценических средств, площадок для проведения гастрольных и выездных мероприятий других театров, для осуществления совместных проектов и программ в соответствии с заключёнными договорами;
 - в установленном порядке осуществлять аудиозаписи, фото-, кино-, видеосъёмку, тиражирование и реализация аудио-, фото-, кино-, видеопродукции, связанной с художественно-творческой деятельностью Театра;
 - подготовку, тиражирование и реализацию информационно-справочных изданий, копий видеоматериалов и фонограмм, связанных с художественно-творческой деятельностью Театра;
 - изготовление, реализацию афиш, билетов, программ спектаклей, буклетов, календарей, значков и другой рекламной и сувенирной продукции;
 - оказание рекламных и информационных услуг, создание и размещение рекламы, распространение рекламных материалов, связанных с художественно-творческой деятельностью Театра;
 - изготовление и реализация сценически - постановочного имущества, в том числе реквизита, предметов бутафории, декораций (мягких и жёстких), мебели, одежды для сцены, театральных и концертных костюмов, включая обувь, головные уборы, оборудования, гримёрных, постижерных и иных принадлежностей;
 - в установленном порядке организовать работу буфетов, кафе, стоянки для автотранспортных средств зрителей и сотрудников Театра в соответствии с действующим законодательством;
 - оказание сопутствующих услуг зрителям Театра;
 - сдачу в аренду имущества Театра в соответствии с законодательством Российской Федерации и Курской области;
- 2.7. Доходы, полученные от такой деятельности и приобретенное за счёт этих доходов имущество, поступают в самостоятельное распоряжение Театра.
- 2.8. Театр не вправе осуществлять виды деятельности и оказывать платные услуги, не указанные в настоящем Уставе.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ТЕАТРА

3.1. Театр осуществляет свою деятельность в соответствии с настоящим Уставом и действующим законодательством.

3.2. Театр строит свои отношения с государственными органами, другими предприятиями, учреждениями, организациями и гражданами во всех сферах на основе договоров, соглашений, контрактов.

3.3. Театр свободен в выборе форм и предмета договора и обязательств, любых других условий взаимоотношений с предприятиями, учреждениями, организациями, которые не противоречат действующему законодательству, настоящему Уставу.

3.4. Для выполнения цели своей деятельности в соответствии с действующим законодательством Театр имеет право:

- осуществлять в отношении закреплённого за ним имущества права владения, пользования и распоряжения в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности, заданиями Учредителя, комитета по управлению имуществом Курской области и назначением имущества;
- по согласованию с Учредителем планировать свою деятельность и определять основные направления и перспективы развития;
- в установленном порядке, самостоятельно осуществлять творческо-производственную деятельность, приносящую доход, не относящуюся к основному виду деятельности;
- открывать лицевые счета в управлении Федерального казначейства по Курской области и (или) комитете финансов Курской области, в соответствии с действующим законодательством;
- по согласованию с Учредителем определять структуру и штатное расписание Театра в пределах утвержденной численности;
- осуществлять независимый выбор художественных и творческих направлений своей деятельности, репертуара, самостоятельно принимать решения о публичном исполнении спектаклей, концертов, созданных Театром, и публикации рекламных материалов;
- в установленном порядке использовать результаты интеллектуальной деятельности, приравненные к ним средства индивидуализации в порядке и на условиях, предусмотренных действующим законодательством;
- участвовать в установленном порядке в реализации федеральных межгосударственных целевых программ в сфере культуры и искусства, в международных культурных обменах, осуществлять международную деятельность в соответствии с законодательством Российской Федерации и задачами, предусмотренными настоящим Уставом;
- самостоятельно осуществлять выбор вида использования созданного им объекта интеллектуальной собственности, передачу в порядке и в случаях, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации, другим театрам, иным юридическим и физическим лицам прав на объекты интеллектуальной собственности (спектаклей, концертов), включая показ по телевидению и передачу по радио, съёмку и запись на кино-, видео- и аудио- и другие материальные носители, размещение на сайтах в интернете, а также другие материальные носители, их тиражирование, реализацию, распространение и выдачу разрешений на копирование при условии

соблюдения прав авторов и иных лиц, чьи объекты интеллектуальной собственности использованы при создании этих спектаклей и концертов;

- в установленном порядке предоставлять сценические площадки для проведения гастрольных мероприятий иных организаций;

- принимать на работу и увольнять работников в соответствии с законодательством о труде;

- устанавливать для своих работников дополнительные отпуска, сокращённый рабочий день, предоставлять работникам за счёт средств, полученных от приносящей доход деятельности, дополнительные льготы в соответствии с действующим законодательством;

- использовать в рекламных целях и иных коммерческих целях официальное наименование, символику, изображение своих зданий, репродукций документов и культурных ценностей, хранящихся в Театре, а также предоставление такого права другим юридическим и физическим лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.5. Театр обязан:

- составлять и исполнять план финансово – хозяйственной деятельности;

- осуществлять деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, и настоящим Уставом;

- нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение договорных, кредитных и расчётных обязательств;

- осуществлять в соответствии с законодательством Российской Федерации социальное, медицинское, и иные виды обязательного страхования своих работников, обеспечивать им условия для трудовой деятельности, своевременно и в полном объёме выплачивать заработную плату;

- обеспечивать своих работников безопасными условиями труда и нести ответственность в установленном порядке за ущерб, причинённый их здоровью и трудоспособности;

- осуществлять бухгалтерский учёт результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности, вести статистическую и бухгалтерскую отчётность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

- составлять, утверждать и представлять в установленном Учредителем порядке отчёт о результатах деятельности Театра и об использовании закреплённого за ним государственного имущества;

- обеспечивать необходимый режим содержания и использования занимаемых зданий и сооружений, осуществлять меры пожарной безопасности;

- выполнять государственные мероприятия по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с действующим законодательством;

- согласовывать с Учредителем совершение крупных сделок;

- согласовывать с Учредителем сдачу в аренду недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закреплённого за учреждением или приобретенного учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества;

- обеспечить открытость и доступность документов, установленных законодательством, по согласованию с Учредителем определять структуру и штатное расписание Театра в пределах утвержденной численности;

- выполнять иные обязанности и обязательства в соответствии с действующим законодательством, настоящим Уставом и приказами Учредителя.

3.6. Театр обладает полномочиями заказчика на осуществление функций по размещению заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд Театра в соответствии с действующим законодательством.

3.7. Средства областного бюджета Курской области, предоставляемые Театру в форме субсидий на финансовое обеспечение выполнения им государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) физическим и (или) юридическим лицам должны использоваться в соответствии с доведенными бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств.

3.8. Театр в соответствии с действующим федеральным и региональным архивным законодательством:

- осуществляет работу по хранению, учёту и использованию документов постоянного хранения и по личному составу, образующихся в процессе его деятельности;

- обеспечивает отбор, подготовку и передачу в упорядоченном состоянии документов Архивного фонда Курской области на постоянное хранение в государственный архив Курской области.

Все работы, связанные с отбором, подготовкой и передачей архивных документов на постоянное хранение, в том числе их упорядочение и транспортировка, выполняются за счёт средств Театра.

3.9. Цены (тарифы) на предоставление платных услуг и продукцию, включая цены на билеты, устанавливаются в соответствии с законодательством. При организации платных мероприятий Театр может устанавливать льготы для детей дошкольного возраста, учащихся, инвалидов, военнослужащих, проходящих военную службу по призыву.

4. УПРАВЛЕНИЕ ТЕАТРОМ

4.1. К исключительной компетенции Учредителя относятся следующие вопросы:

- утверждение Устава, изменений и дополнений в Устав Театра по согласованию с комитетом по управлению имуществом Курской области и комитетом финансов Курской области;

- определение основных направлений деятельности Театра, утверждение годового плана финансово – хозяйственной деятельности Театра и внесение в него изменений;

- назначение и освобождение от должности руководителя Театра и художественного руководителя Театра;

- принятие решения о прекращении деятельности Театра, назначение ликвидационной комиссии, утверждение ликвидационного баланса;
- определение перечня особо ценного движимого имущества;
- предварительное согласование совершения Театром крупной сделки;
- формирование и утверждение государственных заданий;
- установление порядка определения платы за оказание Театром сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определённых федеральными законами, в пределах установленного государственного задания услуг, относящихся к его основным видам деятельности, предусмотренным настоящим Уставом для граждан и юридических лиц, оказываемых за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях, если иное не предусмотрено федеральным законом;
- согласование распоряжения особо ценным движимым имуществом, закреплённым за Театром Учредителем или приобретённым Театром за счёт средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества;
- согласование распоряжения недвижимым имуществом, в том числе передачи его в аренду;
- проверка годового отчёта и годового бухгалтерского баланса;
- одобрение сделок, в совершение которых имеется заинтересованность;
- определение порядка составления и утверждения отчёта о результатах деятельности Театра и об использовании закреплённого за ним имущества в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;
- согласование внесения Театром в случаях и порядке, которые предусмотрены федеральными законами, денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления), иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, а также недвижимого имущества, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника;
- согласование в случаях, предусмотренных федеральными законами, передачи некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закреплённого за Театром собственником или приобретённого Театром, за счёт средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества;
- осуществление финансового обеспечения выполнения государственного задания;
- определение порядка составления и утверждение плана финансово – хозяйственной деятельности Театра в соответствии с требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;
- определение предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности Театра, превышение которого влечёт

расторжение трудового договора с руководителем Театра по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;

- осуществление контроля за деятельностью Театра в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- установление соответствия расходованию денежных средств и использование иного имущества Театра целям, предусмотренным настоящим Уставом;

- согласование структуры и штатного расписания Театра;

- осуществление иных функций и полномочий Учредителя, установленных действующим законодательством.

4.2. Управление Театром осуществляется на основе разделения сфер ведения директором и художественным руководителем в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом.

4.3. Руководство деятельностью Театра осуществляется директором и художественным руководителем, с которыми Учредитель заключает трудовые договора и освобождает от должности в соответствии с действующим законодательством.

4.4. Директор выполняет следующие функции и обязанности по организации и обеспечению деятельности Театра:

- руководит деятельностью Театра по вопросам, отнесённым к его компетенции;

- действует без доверенности от имени Театра, представляет его интересы во взаимоотношениях с государственными органами, предприятиями, учреждениями другими юридическими и физическими лицами;

- утверждает положения об отделах Театра, издаёт приказы обязательные для всех работников Театра; открывает лицевые счета, заключает договора, выдаёт доверенности;

- соблюдает конфиденциальность кадровой информации при заключении трудовых договоров (контрактов) с творческим составом и руководителями, специалистами Театра;

- пользуется правом распоряжения средствами и имуществом Театра;

- по согласованию с Учредителем определяет и утверждает структуру Театра, его штатный состав;

- принимает на работу и увольняет работников Театра (художественно-руководящий и артистический персонал по согласованию с художественным руководителем);

- для работников Театра (для художественно-руководящего, артистического персонала по согласованию с художественным руководителем) устанавливает размер оплаты труда, премирования, стимулирующих доплат, надбавок, материальной помощи;

- обеспечивает выполнение санитарно – гигиенических противопожарных требований и иных требований по охране жизни и здоровья работников;

- утверждает должностные обязанности работников Театра, применяет к работникам меры поощрения и налагает на них взыскания, привлекает к

дисциплинарной ответственности в соответствии с законодательством о труде; (для художественно-руководящего и артистического персонала по согласованию с художественным руководителем);

- заключает по согласованию с художественным руководителем Театра договоры на проведение совместных, театрално-зрелищных мероприятий;
- осуществляет другие полномочия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Курской области.

4.5. Художественный руководитель определяет художественные принципы работы Театра, осуществляет творческое руководство деятельностью Театра, несёт ответственность перед Учредителем за творческие результаты деятельности, профессиональный творческий уровень в Театре.

4.6. Художественный руководитель Театра:

- разрабатывает и утверждает план создания новых постановок Театра, перспективных репертуарных планов Театра;
- утверждает репертуар Театра и планы показа спектаклей;
- осуществляет подготовку к выпуску и публичному исполнению новых или капитально-возобновляемых спектаклей;
- осуществляет формирование постановочных групп новых спектаклей Театра, назначение исполнителей ролей в новых постановках, капитально-возобновляемых спектаклях, при осуществлении ввода исполнителей в спектакли текущего репертуара Театра;
- утверждает эскизы, макеты декораций и результатов деятельности постановочного отдела в подготовительный период;
- организует работу с авторами по созданию новых драматургических произведений для Театра;
- руководит работой по созданию новых спектаклей режиссёрами-постановщиками в Театре;
- определяет сроки выпуска спектаклей, готовности спектаклей и принятие решений об их публичном исполнении;
- формирует календарные планы показа спектаклей текущего репертуара Театра;
- согласовывает и представляет на утверждение директору должностные обязанности художественно-руководящего и артистического персонала Театра, вносит предложения по их поощрению и дисциплинарной ответственности в соответствии с действующим законодательством о труде.
- согласовывает и предоставляет директору на подпись приказы по вопросам ввода в спектакли, распределение ролей, списание спектаклей, по отпускам, приёму и увольнению работников художественно-руководящего персонала и артистического персонала;
- несёт ответственность за творческие и экономические результаты работы Театра;
- решает иные вопросы художественно-творческой деятельности Театра.

4.7. Директор Театра несёт перед Театром ответственность в размере убытков, причиненных Театру в результате совершения крупной сделки с

нарушением требований, установленных федеральным законом и настоящим Уставом, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

4.8. Контроль за эффективностью использования и сохранностью имущества, закреплённого за Театром государственного имущества на праве оперативного управления осуществляет комитет по управлению имуществом Курской области.

5. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ТЕАТРА

5.1. Имущество Театра является государственной собственностью Курской области, закрепляется за Театром на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации. В отношении этого имущества Театр осуществляет в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности и назначением имущества права владения, пользования и распоряжения.

5.2. Недвижимое имущество и особо ценное движимое имущество, закреплённое за Театром или приобретенное Театром за счёт средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, подлежит обособленному учёту в установленном порядке.

5.3. Земельный участок, необходимый для выполнения Театром своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

5.4. Источниками формирования имущества и финансового обеспечения Театра является:

- имущество, переданное Театру собственником;
- субсидии, предоставляемые Театру из областного бюджета на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием Театром в соответствии с государственным заданием государственных услуг (выполнением работ).
- субсидии, предоставляемые Театру из областного бюджета на иные цели;
- доходы, полученные от осуществления приносящей доход деятельности в случаях, предусмотренных настоящим уставом;
- иные источники, не запрещённые законодательством Российской Федерации.

5.5. Театр без согласия собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закреплённым за ним собственником или приобретённым Театром за счёт средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом. Остальным имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, Театр вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено законом.

5.6. Комитет по управлению имуществом Курской области в отношении имущества, закрепленного за Учреждением собственником имущества, либо приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему из областного бюджета на приобретение такого имущества, вправе изъять излишнее, неиспользуемое либо используемое не по назначению имущество и распорядиться им по своему усмотрению.

5.7. Театр не вправе:

- совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Театром на праве оперативного управления, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Театру собственником на приобретение такого имущества, если иное не установлено действующим законодательством;

- размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

5.8. При осуществлении права оперативного управления имуществом Театр обязан:

- эффективно использовать имущество;
- обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению:

- не допускать ухудшения технического состояния имущества, помимо его ухудшения, связанного с нормативным износом в процессе эксплуатации;

- осуществлять капитальный и текущий ремонт имущества в пределах, утвержденного плана финансово – хозяйственной деятельности;

- представлять имущество к учету в реестре государственной собственности Курской области в установленном порядке.

5.9. Решение о совершении сделки или нескольких взаимосвязанных сделок, связанных с приобретением, отчуждением или возможностью отчуждения прямо или косвенно имущества, если цена такой сделки либо стоимость имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Театра, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату, принимается с согласия Учредителя.

5.10. Сделка с заинтересованными лицами должна быть одобрена Учредителем до ее совершения. Руководитель Театра обязан сообщить о своей заинтересованности Учредителю, иные заинтересованные лица обязаны сообщить о своей заинтересованности руководителю Театра. Заинтересованные лица сообщают о своей заинтересованности до момента принятия решения о заключении сделки. Лицами, заинтересованными в совершении Бюджетным учреждением сделок с другими организациями и гражданами, признаются руководитель (заместитель руководителя) Театра, а также лицо, входящее в состав органов управления Театра или органов надзора за её деятельностью, если указанные лица состоят с этими организациями или гражданами в трудовых отношениях, являются участниками, кредиторами этих организаций,

либо состоят с этими гражданами в близких родственных отношениях или являются кредиторами этих граждан.

5.11. Театр вправе с согласия Учредителя передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного Театром за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

5.12. Театр вправе в случаях и порядке, предусмотренных федеральными законами, вносить денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного Театром за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или иным образом передавать им это имущество в качестве их учредителя или участника с согласия Учредителя и собственника имущества

5.13. Театру открываются лицевые счета в порядке, установленном действующим законодательством.

5.14. Информация об использовании закреплённого за Театром имущества включается в ежегодные отчёты Театра.

5.15. Финансовое обеспечение выполнения Театром государственного задания осуществляется с учётом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закреплённого за Театром Учредителем или приобретённых Театром за счёт средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признаётся соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закреплённого за Театром Учредителем или приобретённого Театром за счёт средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

5.16. Уменьшения объёма субсидии, предоставленной на выполнение государственного задания, в течении срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении государственного задания.

5.17. Театр использует бюджетные средства в соответствии с утверждённым Учредителем планом финансово – хозяйственной деятельности.

5.18. Списание закреплённого за Театром на праве оперативного управления имущества осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством.

5.19. Комитет по управлению имуществом Курской области в отношении имущества, закреплённого за Театром собственником имущества, либо

приобретённого Театром за счёт средств, выделенных ему из областного бюджета на приобретение такого имущества, вправе изъять излишнее, неиспользуемое либо используемое не по назначению имущество и распорядиться им по своему усмотрению.

5.20. Театр, помимо бюджетных средств, может иметь в своём распоряжении средства, которые получены из внебюджетных источников. Театр при исполнении плана финансово – хозяйственной деятельности самостоятельно в расходовании средств, полученных за счёт приносящей доходы деятельности.

5.22. В плане финансово – хозяйственной деятельности Театра и отчёте о его исполнении должны быть отражены все доходы Театра, получаемые как из бюджета и государственных внебюджетных фондов, так и от осуществления приносящей доходы деятельности, в том числе доходы от оказания платных услуг, другие доходы, получаемые от использования областной государственной собственности, закреплённой за Театром на праве оперативного управления, и иной деятельности.

6. РЕОРГАНИЗАЦИЯ, ИЗМЕНЕНИЕ ТИПА, ЛИКВИДАЦИЯ ТЕАТРА

6.1. Театр может быть реорганизован в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и Курской области.

Реорганизация может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения, преобразования.

6.2. Решение о реорганизации Театра принимается Администрацией Курской области по представлению Правительства Курской области.

6.3. Театр может быть реорганизован или ликвидирован, если это не повлечёт за собой нарушение конституционных прав граждан.

6.4. Театр может быть ликвидирован по основаниям и в порядке предусмотренным Гражданским кодексом Российской Федерации.

6.5. Недвижимое имущество Театра, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также недвижимое имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам ликвидируемого Театра, передается ликвидационной комиссией в комитет по управлению имуществом Курской области.

6.6. Движимое имущество Театра, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также движимое имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам ликвидируемого Театра, передается ликвидационной комиссией комитету по культуре Курской области.

6.7. При реорганизации и ликвидации Театра, уволенным работникам гарантируется соблюдение их прав в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

6.8. Театр считается прекратившим свою деятельность с момента внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

7. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ

7.1. Изменения и дополнения к Уставу утверждаются Учредителем по согласованию с комитетом по управлению имуществом Курской области и комитетом финансов Курской области. Изменения и дополнения к Уставу подлежат регистрации в установленном порядке.